

Утвержден решением Совета руководителей
статистических служб государств-участников
Содружества Независимых Государств
от 12 декабря 2022 г.

РЕГЛАМЕНТ

работы Совета руководителей статистических служб государств-участников Содружества Независимых Государств

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок организации и проведения заседаний Совета руководителей статистических служб государств - участников Содружества Независимых Государств (далее - Совет), процедуру подготовки и принятия решений.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Уставом Содружества Независимых Государств, международными договорами, заключенными в рамках СНГ, решениями Совета глав государств, Совета глав правительств, Экономического совета СНГ, Основными принципами официальной статистики, принятыми Статистической комиссией ООН, Положением о Совете руководителей статистических служб государств - участников СНГ, являющимся приложением 1 к Соглашению о сотрудничестве в сфере официальной статистики от 31 мая 2013 года (далее - Соглашение), и настоящим Регламентом.

II. Задачи и функции Совета

2.1. Совет вырабатывает общие рекомендации по развитию официальной статистики в государствах – участниках Соглашения и определяет основные направления деятельности Межгосударственного статистического комитета Содружества Независимых Государств (далее – Комитет).

2.2. Совет вырабатывает согласованные принципы и правила сотрудничества в области официальной статистики государств – участников СНГ; организует и координирует исполнение решений, принятых уставными органами Содружества по вопросам, входящим в компетенцию статистических служб; рассматривает предложения по внесению в установленном порядке изменений и дополнений в положения о Совете и Комитете и принимает по ним решение, утверждает ежегодную Программу работ Комитета, избирает Председателя Комитета с последующим утверждением его Советом глав правительств СНГ; принимает решения по кандидатурам на замещение должностей заместителей Председателя Комитета, выполняет другие функции и задачи в соответствии с Положением о Совете.

III. Порядок формирования Совета и его деятельности

3.1. В состав Совета в качестве его полномочных членов входят руководители статистических служб государств - участников СНГ, подписавших Соглашение или официально присоединившихся к нему, а также Председатель Комитета.

В работе Совета принимают участие в качестве наблюдателей представители государств, не являющихся участниками СНГ, но подписавших Соглашение или официально присоединившихся к нему.

3.2. Совет возглавляет Председатель. Председательство в Совете, как правило, осуществляется поочередно каждым государством – участником СНГ, подписавшим Соглашение или официально присоединившимся к нему, в лице руководителя статистической службы в порядке русского алфавита названий государств – участников Содружества в течение одного года. Предшествующий и последующий председатели являются сопредседателями. В случае временного отсутствия Председателя Совета его обязанности возлагаются на одного из сопредседателей, если иное не будет решено на заседании Совета.

3.3. Председатель Совета:

- руководит работой Совета, проводит заседания его, подписывает принятые Советом документы;
- осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, вносимых на рассмотрение Совета;
- запрашивает у членов Совета информацию о выполнении решений Совета;
- представляет Совет во взаимоотношениях с органами Содружества, государственными органами государств - участников СНГ, международными организациями;
- ведет переписку от имени Совета;
- решает другие текущие вопросы деятельности Совета.

3.4. Совет осуществляет свои функции посредством рассмотрения и принятия решений, заявлений и обращений по входящим в компетенцию Совета вопросам.

3.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В случае невозможности по уважительным причинам проведения очного заседания Совета оно может быть организовано в формате видеоконференции.

3.6. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины полномочных участников его (членов Совета или по их официальному уполномочиванию заместителей руководителей статистических служб государств – участников Соглашения).

3.7. В случае невозможности лично участвовать в заседании Совета член Совета должен письменно уполномочить своего представителя принимать и подписывать решения по вопросам повестки дня от имени национальной статистической службы. Письмо в электронном виде, подтверждающее такие полномочия представителя национальной статистической службы, должно быть направлено в Комитет не позднее, чем за два дня до заседания.

3.8. Время, место проведения и основные вопросы предварительной повестки дня очередного заседания Совета определяются, как правило, на предшествующем заседании, если Совет не условится об ином.

3.9. Подготовку очередного заседания Совета осуществляет Комитет совместно с национальной службой, в государстве которой оно состоится.

3.10. Внеочередное заседание Совета может проводиться по его решению или по решению уставного органа СНГ, а также может созываться Председателем Совета по инициативе одного или нескольких членов Совета.

3.11. Члены Совета, инициирующие внеочередное заседание, направляют через Комитет Председателю Совета не позднее, чем за 30 дней до предлагаемой даты проведения, обращение с обоснованием необходимости созыва такого заседания, а также предложения о дате и месте его проведения, проект повестки дня и материалы по предлагаемым к рассмотрению вопросам. В случае проведения внеочередного заседания Совета оно, преимущественно, организуется в формате видеоконференции.

3.12. Заседания Совета носят, как правило, открытый характер. К участию в заседаниях Совета могут привлекаться консультанты и эксперты.

По предложению Председателя или члена Совета, согласованному с другими членами Совета, на заседаниях могут присутствовать представители международных организаций, Исполнительного комитета СНГ, органов отраслевого сотрудничества государств – участников СНГ, средств массовой информации, а также национальных статистических служб.

3.13. По решению Совета могут создаваться рабочие и вспомогательные органы, как на постоянной, так и на временной основе, которые формируются из представителей национальных статистических служб государств – участников Соглашения и Комитета.

3.14. В период между заседаниями функции секретариата Совета по организационно-техническому и информационному обеспечению его деятельности выполняет Комитет. Он осуществляет подготовку материалов к заседаниям Совета и последующее размещение их на сайте Комитета.

3.15. Уточненный проект повестки дня, материалы к заседанию и проекты решений по каждому вопросу размещаются на сайте Комитета не позднее, чем за две недели до даты очередного заседания, о чем сообщается в приглашениях членам Совета и другим участвующим в заседании лицам.

3.16. Национальные статистические службы могут в течение вышеназванного срока вносить предложения по исключению отдельных вопросов из проекта повестки дня или по включению в него дополнительных вопросов. Соответствующие обоснования официально вносятся ими в Комитет. О поступивших от национальных статистических служб и других заинтересованных органов государств - участников СНГ предложениях, комментариях и обоснованиях Комитет информирует всех членов Совета.

3.17. В случае если после формирования проекта повестки дня поступили редакционные замечания и предложения по проектам вносимых на рассмотрение документов, Статкомитет СНГ организует их согласование в рабочем порядке. Если смысл и характер замечаний и предложений не позволяет согласовать проект документа до заседания Совета, решение о дальнейшем его рассмотрении принимается на заседании Совета.

3.18. В ходе рассмотрения проекта повестки дня на заседании Совета члены Совета или уполномоченные представители их вправе вносить дополнения к ней, которые при согласии других членов Совета могут быть включены в раздел «Разное». Вопрос об изменении повестки дня заседания Совета решается путем голосования по каждому предложению. Окончательная повестка дня принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих полномочных участников заседания.

3.19. После открытия заседания Совета определяется секретариат, который осуществляет подготовку и оформление решений и протокола заседания Совета, информационное и хозяйственное обслуживание заседания, содействие решению, при необходимости, отдельных процедурных вопросов. Функции секретаря, как правило, возлагаются на сотрудника Комитета.

3.20. Совет избирает Председателя Комитета очным или заочным голосованием при участии не менее двух третей членов Совета или уполномоченных ими заместителей простым большинством голосов из числа кандидатур, представленных Комитетом и/или статистическими службами государств – участников Соглашения.

3.21. Совет путем очного или заочного голосования одобряет простым большинством голосов кандидатуры на замещение должностей заместителей Председателя Комитета, внесенные на рассмотрение Совета Председателем Комитета из числа лиц, представленных Комитетом и/или статистическими службами государств – участников Соглашения.

3.22. Каждый полномочный участник заседания Совета при принятии решения имеет один голос. Другие участники заседания Совета (наблюдатели, консультанты, эксперты и приглашенные) не участвуют в принятии решений и подписании соответствующих документов.

3.23. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. По каждому вопросу заседания Совета решение подписывается членом Совета или его уполномоченным представителем. В случае наличия у полномочного участника заседания особой позиции по отдельному вопросу повестки дня в протоколе заседания фиксируется его мнение о незаинтересованности в проекте решения, либо о несогласии с проектом решения или его отдельными положениями.

3.24. При невозможности участия в очередном заседании по уважительным причинам, как члена Совета, так и уполномоченного им лица, член Совета имеет право до начала заседания представить письменные замечания и предложения к проектам подлежащих обсуждению документов и проголосовать заочно по предлагаемым проектам решений. Эти материалы рассматриваются на заседании Совета, а поданные заочно голоса членов Совета учитываются при принятии соответствующих решений.

3.25. Член Совета может заявить о своей незаинтересованности в том или ином вопросе, что не является препятствием для принятия решения. В случае просьбы члена Совета его особое мнение отражается в протоколе заседания.

Особое мнение члена Совета и его предложения по существу обсуждаемых вопросов представляются Председателю в письменном виде и направляются всем членам Совета совместно с принятыми на заседании решениями.

3.26. Протокол заседания Совета оформляется на специальном бланке Совета и подписывается Председателем Совета.

3.27. Решение Совета вступает в силу с даты принятия его, если в нем не указан иной порядок.

3.28. Принятые на заседании Совета нормативные документы и решения не позднее, чем в двухнедельный срок, размещаются на сайте Комитета в разделе «Совет руководителей статистических служб государств-участников Содружества Независимых Государств» (если Совет не условился об ином), а коммюнике заседания направляется средствам массовой информации стран Содружества.

3.29. При необходимости принятия решений в период между заседаниями Совета Комитет, по указанию Председателя Совета и в течение установленного им срока, организует по электронной почте принятие решения с использованием подлинника подписи каждого из членов Совета. Датой принятия решения считается дата последней подписи из участвовавших в подписании членов Совета.

3.30. Национальная статистическая служба государства – участника Соглашения имеет право в отдельных случаях (с объяснением причин) не исполнять решение Совета, уведомив об этом через Комитет другие статистические службы, представленные в Совете.

3.31. Организация выполнения принятых Советом решений осуществляется Комитетом и национальными статистическими службами с учетом законодательства их государств.

3.32. Рабочим языком, на котором ведутся заседания Совета и оформляются официальные документы, является русский язык.

3.33. В настоящий Регламент могут быть внесены дополнения и изменения. Решения по ним рассматриваются и утверждаются на заседании Совета простым большинством голосов.