

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Отбор индивидуальных консультантов

**Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств
(Статкомитет СНГ)**

Проект «Развитие статистики Содружества Независимых Государств»

Консультационные услуги: **Оказание услуг по загрузке данных в Систему управления знаниями в области статистической методологии Статкомитета СНГ**

Идентификационный №: CIS-SD/23-ICONS-1-1-1-1/4

Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств (далее - «Статкомитет СНГ») получил добровольный целевой взнос Российской Федерации (далее – «Целевой взнос») на реализацию проекта «Развитие статистики Содружества Независимых Государств» (далее – «Проект») и намерен использовать часть средств вышеупомянутого Целевого взноса для осуществления правомочных платежей по контракту, для целей которого выпущено данное объявление.

Статкомитет СНГ настоящим приглашает квалифицированных специалистов/индивидуальных консультантов принять участие в конкурсном отборе на оказание услуг по вводу данных (исходных текстов/материалов) в Систему управления знаниями в области статистической методологии Статкомитета СНГ. Перечень задач индивидуального консультанта и сроки оказания услуг указаны в прилагаемом к данному объявлению техническом задании.

Индивидуальные консультанты, претендующие на выполнение задания, должны иметь опыт загрузки данных в государственные или ведомственные информационные системы, знать CSS, HTML, платформу XWiki и быть продвинутым пользователем Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access) и Adobe Acrobat.

Заинтересованные в оказании вышеуказанных услуг специалисты/индивидуальные консультанты должны представить свои подписанные резюме в Статкомитет СНГ Чикляевой Елене Владимировне по следующим адресам электронной почты: chiklyaeva@cisstat.org, skirnos@beafnd.org или по указанному ниже адресу не позднее 14 час. 00 мин. по московскому времени 26 февраля 2024 года.

Адрес:

Межгосударственный статистический комитет Содружества Независимых Государств
(Статкомитет СНГ)

Проект «Развитие статистики СНГ»

Россия, 107450, Москва, ул. Мясницкая, 39, строение 1

Контактное лицо: Чикляева Елена Владимировна

Телефон +7 495 607-4140

E-mail: chiklyaeva@cisstat.org, skirnos@beafnd.org

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

оператора по наполнению

Системы управления знаниями в области статистической методологии Статкомитета СНГ (далее – СУЗ СНГ)

1. Функции Оператора по размещению материалов в СУЗ

- 1.1. Заполнение карточек материалов в библиотеке, включая гипертекстовую разметку терминами на основе подготовленных экспертами форм.
- 1.2. Создание дополнительных тегов на основе подготовленных экспертами форм и предложений.
- 1.3. Создание страниц терминов-кандидатов (на русском и на английском) на основе подготовленных экспертами форм и терминологических статей терминов кандидатов.
- 1.4. Первичная проверка загружаемых материалов на соответствие требованиям методики (первичная проверка форматирования, в т.ч. ошибок, опечаток).
- 1.5. Взаимодействие с экспертами по доработке размещенных в СУЗ материалов с учетом требований методологии.
- 1.6. Структурирование загруженных материалов и размещение в разделах «Методология».
- 1.7. Гипертекстовая разметка структурированных документов.
- 1.8. Взаимодействие с группой сопровождения по технологическим вопросам работы СУЗ.

2. Порядок выполнения работы

Оператор является членом экспертной группы, включающей экспертов предметных областей, редактора и руководителя.

Работы Оператора должны выполняться в соответствии с Методологией загрузки и классификации методологических и аналитических материалов в СУЗ СНГ, предоставленной Заказчиком (далее – методология загрузки).

Материалы для размещения в раздел «Библиотека», подготовленные экспертами по Форме для подготовки карточек исходных материалов (Приложение 5 к Методологии загрузки), передаются Оператору руководителем экспертной группы после редактирования и согласования.

Исходные тексты материалов для публикации в структурированном виде должны быть предоставлены экспертами или руководителем экспертной группы после внесения необходимых корректорских правок редактором.

Терминологические статьи терминов-кандидатов, подготовленные экспертами по Форме для подготовки терминологических статей терминов-кандидатов (Приложение 6 к Методологии загрузки), передаются Оператору руководителем экспертной группы после согласования.

Оператор должен загрузить в библиотеку не менее 150 материалов, подготовленных экспертами, из них не менее 50 важных материалов, отобранных экспертами, должны быть опубликованы в структурированном виде с гипертекстовой разметкой.

Оператор должен опубликовать не менее 100 терминологических статей первичных терминов-кандидатов, из них не менее 50 должны быть дополнены и войти в базовый глоссарий домена «Сельское хозяйство», включая публикацию страниц гармонизации при необходимости.

Число материалов для размещения в раздел «Библиотека» не должно превышать 100 штук в месяц. Число материалов, размещаемых в структурированном виде, не должно превышать 30 штук в месяц. Число терминологических статей терминов-кандидатов не должно превышать 30 штук в месяц.

Все материалы для размещения в интерфейсах СУЗ должны предоставляться Оператору руководителем экспертной группы последовательно с учетом календарного планирования работ над каждым доменом.

3. Вклад Заказчика

Заказчик организует обучение и консультирование Оператора по работе в соответствии с Методологией загрузки и классификации методологических и аналитических материалов в СУЗ СНГ по Приложениям 4–6 к Методологии, а также по инструкциям, связанным с загрузкой и публикацией структурированных документов, настройкой списка организаций.

4. Срок, этапность и результаты выполнения работ

Срок выполнения работ: 4 месяца с даты подписания контракта, в 2 этапа.

1 этап (с 1 марта по 31 апреля 2024 года):

- загружено в библиотеку не менее 75 исходных материалов, из них не менее 25, выбранных для публикации в структурированном виде;
- подготовлено не менее 50 первичных терминов-кандидатов, из них не менее 25, доработанных для включения в глоссарии доменов, включая публикацию сформированных предложений по гармонизации терминов при необходимости.

2 этап (с 1 мая по 30 июня 2024 года):

- загружено в библиотеку не менее 75 исходных материалов, из них не менее 25, выбранных для публикации в структурированном виде;
- подготовлено не менее 50 первичных терминов-кандидатов, из них не менее 25, доработанных для включения в глоссарии доменов, включая публикацию сформированных предложений по гармонизации терминов при необходимости.

Результаты работы по каждому этапу представляются в интерфейсах СУЗ руководителю экспертной группы и описываются в виде краткого отчета Оператора в формате MS Word, согласованного в руководителем экспертной группы, содержащего сведения о количестве: (1) загруженных в библиотеку исходных материалов; (2) документов, опубликованных в структурированном виде; (3) терминологических статей терминов-кандидатов, включая термины-кандидаты отобранные для публикации в базовом глоссарии и страниц гармонизации терминов.

5. Оплата работ

Оплата работ осуществляется по завершении каждого этапа работ.